

**PRIMĂRIA COMUNEI STANGACEAUA
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR**

e-mail: primaristangaceaua@pejmh.ro

**DISPOZIȚIA
Nr. 110 din 17 Iunie 2026**

privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru concursul de recrutare organizat în vederea ocupării pe perioadă determinată a funcției publice de execuție, vacantă, cu normă întreagă, de consilier, clasa I, grad profesional debutant din cadrul Compartimentului Asistență socială al aparatului de specialitate al primarului comunei Stangaceaua, organizat în data de 06 Iulie 2026

Având în vedere:

Demararea procedurii de organizare a concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă, de consilier, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul Compartimentului Asistență Socială al aparatului de specialitate al primarului comunei Stangaceaua ;

- Raspunsul Primăriei Comunei Grozești nr.1527/17.06.2026;
- Raspunsul Primăriei Comunei Tâmba nr.2976 /17.06.2026;
- Raspunsul Primăriei Comunei Voloiaș nr.1138 /17.06.2026;
- Raspunsul Primăriei Comunei Dumbrava nr. 1347 /17.06.2026;
- Înștiințarea transmisă către A.N.F.P. nr. 1719/11.06.2026 cu privire la organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție, vacantă, de consilier, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul Compartimentului Asistență Socială al aparatului de specialitate al primarului comunei Stangaceaua, organizat în data de 06 Iulie 2026;

În conformitate cu prevederile:

- art. 385, alin. (3), art. 467, alin. (1) și (7) și art. 618, alin. (1), lit. b) și alin. (5) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 26, alin. (2), art. 29, art. 40, art. 41 și art. 42, alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul împuternicirilor date prin prevederile art. 154 alin. (1) și (2), art. 155, alin. (2), lit. c) și art. 196, alin. (1), lit. b), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Primarul comunei Stangaceaua, județul Mehedinți, emite prezenta,

DISPOZIȚIE:

Art. 1. (1) Se constituie comisia de concurs pentru concursul de recrutare organizat în vederea ocupării pe perioadă determinată a funcției publice de execuție, vacantă de consilier, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul Compartimentului Asistență Socială al aparatului de specialitate al Primarului comunei Stangaceaua, organizat în data de 06 Iulie 2026, în următoarea componență:

- 1. ANTONIE Luminița-** Referent superior în cadrul Compartimentului Asistență socială, sănătate și învățământ –Primăria Dumbrava, Județul Mehedinți - **Președinte;**
- 2. GRANGURE Livia Anca** – Consilier în cadrul Compartimentului de Contabilitate- Primăria Stângăceaua, Județul Mehedinți- **Membru**
- 3. VÎRDĂRUȘ Liviu-** Secretar general al comunei Dumbrava, Județul Mehedinți– **Membru.**

(2)-Membri supleanți ai comisiei de concurs :

1. **EPURE Gabriela** – funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Asistența Socială al aparatului de specialitate al primarului comunei Grozești;
2. **CIORTEA Victoria-Olimpia**- Consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grozești, Județul Mehedinți.
3. **ȘERBĂNOIU ILEANA** – Consilier, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Agricol în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grozești, Județul Mehedinți.

(3). Secretar al Comisiei de concurs va fi doamna **GOGOȘANU Adina-Elena**–Secretar general al Comunei Stângăceaua, Județul Mehedinți

(4). *Secretar* supleant al comisiei de concurs se desemnează domnul **LĂPĂDAT Adrian-Sandu**-Inspector protecția mediului și urbanism în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Dumbrava, Județul Mehedinți.

Art. 2. (1) Se constituie comisia de soluționare a contestațiilor ce vor fi depuse la concursul de recrutare organizat în vederea ocupării pe perioadă determinată a funcției publice de execuție, vacantă, de consilier, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul Compartimentului Asistență Socială al aparatului de specialitate al Primarului comunei Stângăceaua , organizat în data de 06 Iulie 2026, în următoarea componență:

1. **VALCU Narcisa-Daniela**– Secretar general al Comunei Stângăceaua –**Președinte**;
2. **POPESCU Cătălin Constantin** - Inspector, clasa 1, grad profesional asistent, Primăria Comunei Voloiac-**Membru**
3. **OPRIȚOIU Cosmin** - Inspector, clasa 1, grad profesional asistent, Primăria Comunei Voloiac-**Membru**

(2)-Membri supleanți ai comisiei de contestații:

1. **GOLDRAC Alexandra-Daniela** - Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Investiții și Achiziții publice al Primăriei Comunei Tâmba - **Președinte**.
2. **DRULĂ Oana** - Inspector, clasa 1, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Agricol și Urbanism al Primăriei Comunei Tâmba - **Membru**
3. **CONDESCU Roberta-Georgiana-Elena** - Inspector, clasa 1, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Stare Civilă al Primăriei Comunei Tâmba - **Membru**

(3). Secretar al Comisiei de concurs va fi doamna **GOGOȘANU Adina-Elena**–Secretar general al Comunei Stângăceaua, Județul Mehedinți.

(4). *Secretar* supleant al comisiei de concurs se desemnează domnul **LĂPĂDAT Adrian-Sandu**-Inspector protecția mediului și urbanism în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Dumbrava, Județul Mehedinți.

Art. 3. Comisia de concurs are următoarele atribuții principale:

- a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;
- b) stabilește subiectele pentru proba scrisă;
- c) stabilește planul interviului și realizează interviul;
- d) notează pentru fiecare candidat proba scrisă și interviul;
- e) transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților.

Art. 4. Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:

- a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la rezultatul selecției dosarelor, pe baza documentelor depuse de aceștia la dosarul de concurs, precum și contestațiile depuse cu privire la rezultatul probei scrise și al interviului;
- b) transmite secretarului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

Art. 5. Secretarul comisiei de concurs și secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor au următoarele atribuții principale:

- a) primesc dosarele de concurs ale candidaților;
- b) convoacă membrii comisiei de concurs, respectiv membrii comisiei de soluționare a contestațiilor;
- c) întocmesc, redactează și semnează alături de comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, întreaga documentație privind activitatea specifică a acesteia;
- d) asigură transmiterea rezultatelor concursului, respectiv rezultatelor contestației candidaților;
- e) îndeplinesc orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

Art. 6. În îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art. 5, 6 și 7, membrii comisiei de concurs, ai comisiei de soluționare a contestațiilor, precum și persoanele care asigură secretariatul acestor comisii au obligația de a respecta confidențialitatea datelor cu caracter personal, potrivit legii.

Art. 7. Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiei de concurs, precum și pentru cea desfășurată în cadrul comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii și secretarii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

Art. 8. Selecția dosarelor de înscriere are loc pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, în termen de 5 zile de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, 18.06.2026-25.06.2026, la sediul Primăriei Stangaceaua .

Art. 9. Prezenta dispoziție va fi comunicată părților interesate, Compartimentului Contabilitate și Instituției Prefectului - Județul Mehedinți, prin grija Secretarului general al Comunei Stangaceaua .

Emisă, astăzi, 17.06.2026, în Comuna Stangaceaua , județul Mehedinți.

**În temeiul art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019
Privind Codul Administrativ**



**CONTRASEMNEZ pentru legalitate
Secretar general al Comunei
Gogoșanu Adina-Elena**