

ROMÂNIA
JUDETUL MEHEDINTI
COMUNA STÂNGĂCEAUA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA
Nr. *55* din 12 NOIEMBRIE 2025

privind: darea în administrarea a serviciului de alimentare cu apă a comunei Stângăceaua, Județul Mehedinți

Consiliul Local al comunei Stângăceaua, județul Mehedinți,

Având în vedere:

- prevederile art. 1 alin. (4), lit h), art. 3, alin. (1) – (4) lit c), art. 8, alin. (1) și alin. (3), litera d) și i) și art. 28 alin. (1) – (2) litera c) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice cu completările și modificările ulterioare;
- prevederile art. 2 alin. (1), art. 8, art. 12, alin. (1), litera e), și h), art. 17, alin. (1) și art. 19, alin. (2) – (3) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 modificată și completată prin legea 224/30.07.2015;
- H.C.L. nr. 26/30.04.2025 privind organizarea SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA;
- dispozițiile art. XXIX, alin. (14), lit. a) din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscale bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și modificările ulterioare, prin care se dispune că *„autoritățile deliberative la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale administrației publice locale pot hotărî ca măsurile prevăzute la alin. (1) să nu se aplice: serviciilor comunitare de utilități publice prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. a), b), e) și f) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare”*
- expunerea de motive prezentată de primarul comunei Stângăceaua, precum și raportul întocmit de compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Stângăceaua, asupra proiectului de hotărâre ;
- raportul comisiei de specialitate a consiliului local ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. (1) “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA “ având CIF 52312390 este serviciu de interes local, cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local Stângăceaua, jud. Mehedinți

(2) “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA “ are patrimoniu propriu, funcționează pe bază de gestiune economică și se bucură de autonomie financiară și funcțională, este subiect juridic de drept fiscal, întocmește în condițiile legii buget de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

(3) “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA “ furnizează numai activitățile de captare, tratare, înmagazinare și distribuție apă cod CAEN 3600 - activitățile specifice pentru “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA “ sunt numai serviciul de alimentare cu apă furnizat este pentru activitățile de captare, tratare, înmagazinare și distribuție apă cod CAEN 3600 respectiv serviciul de canalizare este pentru activitățile de canalizarea și epurarea apelor uzate cod CAEN 3700 respectându-se astfel dispozițiilor art. XXIX, alin. (14), lit. a) din Legea nr. 296/2023

Art. 2. Se aprobă organigrama, numărul de personal și statutul de funcții al “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA “ conform anexei 1 și 2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă numirea pe o perioadă determinată de 12 luni a domnului ANGHEL OCTAVIAN administrator/șef serviciu în cadrul “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA “, până la ocuparea prin concurs a postului, pentru reprezentarea în relația cu terții.

Art. 4. Se aprobă studiul de oportunitate conform anexei 3.

Art. 5. Forma de gestiune a serviciului public de alimentare cu apă este gestiunea directă.

Art. 6. (1) Se aprobă darea în administrare și exploatare a serviciului și a sistemului de alimentare cu apă către “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA “

(2) Predarea – preluarea bunurilor se face pe bază de protocol și inventar conform anexei 4.

Art. 7. (1) “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA “ are obligația aplicării prevederilor legislației în vigoare atunci când atribuie contracte de achiziții publice, contracte de concesiune de lucrări publice sau contracte de concesiune destinate furnizării serviciilor de utilități publice.

(2) “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA “ va raporta anul următor cu aceeași destinație excedentele anuale rezultate din execuția bugetului serviciului public. Disponibilitățile provenite din fonduri externe nerambursabile sau din împrumuturi destinate cofinanțării acestora se administrează potrivit acordurilor de finanțare încheiate.

Art. 8. Prezenta hotărâre se comunică primarului comunei Stângăceaua, d-lui ANGHEL OCTAVIAN administrator/șef serviciu, pentru ducere la îndeplinire și Instituției prefectului – Județul Mehedinți

Prezenta hotărâre a fost adoptată în sedință ordinară a Consiliului Local al comunei Stângăceaua, județul Mehedinți, din data de 12 Noiembrie 2025, cu votul a 8 consilieri locali „pentru” din totalul de 9 consilieri locali în funcție.

Presedinte de sedință,

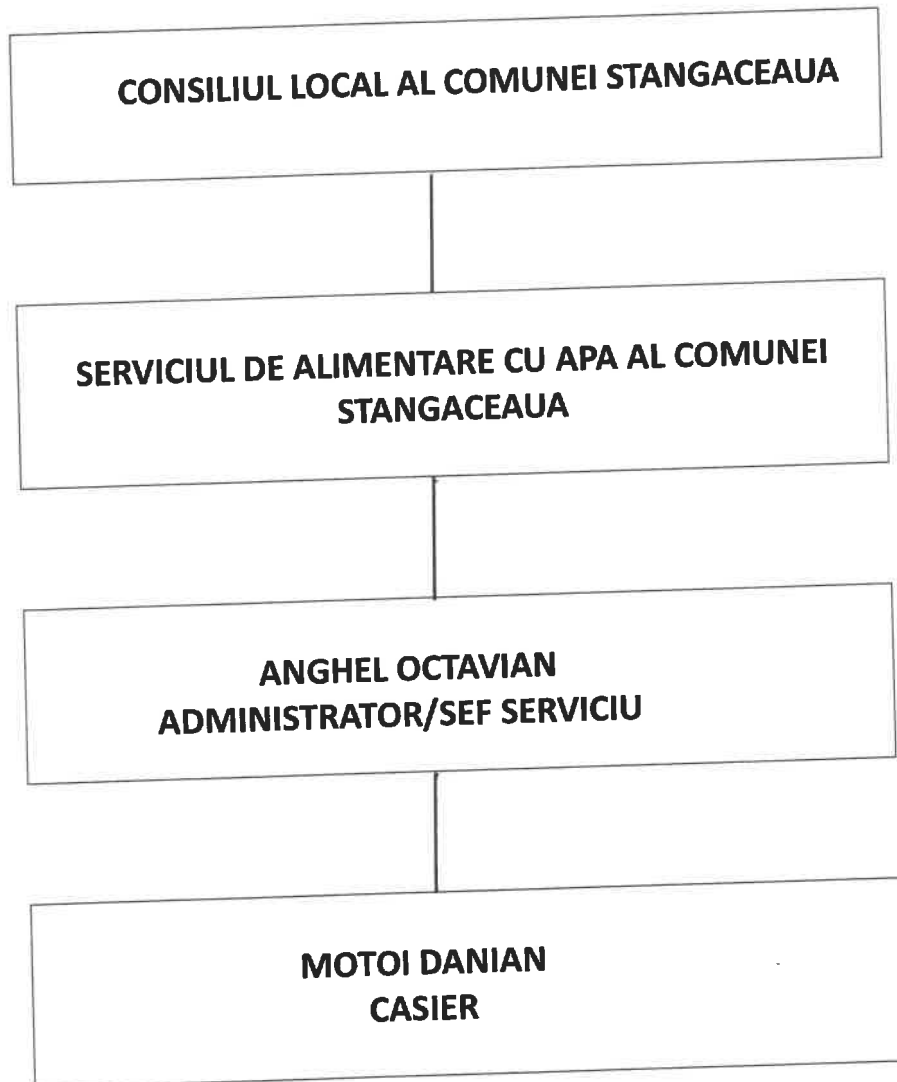
Stuparu-Buruiana Robert-Stefan



**Contrasemnează,
Secretar General al Comunei
Gogosanu Adina-Elena**

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STANGACEAUA, JUDETUL MEHEDINTI

ANEXA 1 LA HCL NR. 55/ 12.11.2025



**PRESEDINTE DE SEDINTA
STUPARU-BURUIANA ROBERT-STEFAN**



**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
GOGOȘANU ADINA-ELENA**

JUDETUL MEHEDINTI
CONSILIUL LOCAL STANGACEAUA

ANEXA nr.2 HCL nr. 55 din 12.11.2025

STAT DE FUNCTII

Nr. crt.	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICA Nume si prenume	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Treapta de salarizare	Funcția contractuală		Treapta profesională	Nivelul studiilor
			înalt funcționar public	de conducere **	de execuție				de conducere	de execuție		
1	SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA	ANGHEL OCTAVIAN		ADMINISTRATOR/ SEF SERVICIU								M
2	SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA	MOTOI DANIAN		CASIER								M

NR. TOTAL FUNCTII DIN CARE :

NR. TOTAL FUNCTII DE CONDUCERE	1
NR. TOTAL FUNCTII DE DE EXECUTIE	1

PRESEDINTE DE SEDINTA
STOPARU - BUCURINCA ROBERTA ESTER

CONTRASEMNAREA
SECRETAR GENERAL
BOGDARU ADINA-ECERNA

[Signature]

**LISTA CU BUNURILE CARE VOR FI PREDATE
CATRE SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA AL COMUNEI STANGACEAUA**

NR CRT	MIJLOACE FIXE si instalatii	UM	BUC	VALOARE
1	RETEA APA STANGACEAUA, alc din:	BUC	1	770556,6
	.denisipare	BUC	1	
	.bazin apa	BUC	1	
	.statie pompa biserica cu 2 pompe	BUC	1	
	.statie scoala cu 1 electropompa	BUC	1	
	.statie fosta primarie cu 1 electropompa	BUC	1	
	.cladire clorinare	BUC	1	
	.cladire tratare apa	BUC	1	
2	RETEA APA BIRLOG-POSTA VECHIE- FM	BUC	1	921300
3	ELECTROPOMPA	BUC	1	4320
4	INSTALATIE TRATARE	BUC	1	55313
5	instalatii electrice reparatii	BUC	1	39127,2
6	RETEA APA CERANGANUL	BUC	1	1582266,75
7	tablou electric	BUC	1	2136
8	basculanta cantar	BUC	1	1777
9	cantar apa	BUC	1	1247
10	ionctiune	BUC	1	143,78
11	pompa mcv	BUC	1	649,14
12	ventilator	BUC	1	1003,71
13	butelie clor	BUC	2	1537,42
14	calorifer	BUC	2	470
15	RETEA APA SM, alc din :	BUC	1	1045100
	.BAZIN APA	BUC	1	
	.STATIE POMPE	BUC	1	
16	FORAJ APA si STATIE CLORINARE	BUC	1	226687
17	pompa submersibila	BUC	1	11700
18	reatea apa breznicioara	BUC	1	92106,13
19	CALORIFER 1500 V	BUC	1	300
20	CALORIFER 13 el	BUC	1	280
21	contor apa rece dn 50 tip	BUC	1	980
22	POMPA 2024	BUC	1	9520



PRIMAR,
BUZATU VASILE

[Handwritten signature]

PRESEDINTE DE SEDINTA,
SEVASTIAN BURVANĂ ROBERT - STEFAN



[Handwritten signature]

CONTRASEMNAREA,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
BOBOSANU ADINA-ELENA

[Handwritten signature]

Unitatea
PRIMARIA STANGACEAUA
Magazia

LISTĂ DE INVENTARIERE
 Data - 31.12.2024

Gestiunea
MOTOI DANIAN
RETEA APA

Nr. crt	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau numarul de inventar	U/M	CANTITATI				Preț Unitar - lei -	VALOAREA CONTABILA			Deprecierea		
				Stocuri		Diferente			Valoarea - lei -	Plus	Minus	Valoarea de inventar	Valoarea	Motivul (cod)
				Faptic	Scriptic	Faptic	Scriptic							
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	MIJLOACE FIXE								0					
1	RETEA APA		BUC	1	1			1045100				1045100		
	BAZIN APA		buc	1	1									
	STATIE POMPE		buc	1	1									
	FORAJ APA		buc	1	1			226687				226687		
	STATIE CLORINARE		buc	1	1									
	pompa submersibila		buc	1	1			11700				11700		
	retea apa breznicioara		buc	1	1			92106,1				92106,13		
	OBIECTE DE INVENTAR													
1	CALORIFER 1500 V		BUC	1	1			300	300			300		
2	CALORIFER 13 el		BUC	1	1			280	280			280		
3	contor apa rece dn 50 tip		BUC	1	1			980	980			980		
4	POMPA 2024		BUC	1	1			9520	9520			9520		
	TOTAL OB DE INVENTAR											11080		

Numele si prenumele primarului

Comisia de inventariere

Gestionar (Responsabil imobilizari corporale)

Contabilitate

Stuparu Buruiana Robert

Achim Bianca

Cretu Petre

Grangure Livia

Motoi Damian

Stuparu Robert-Stefan

CONTRASEMNAREA

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

GOROSANU ADINA-ELENA



ROMANIA
JUDETUL MEHEDINTI
COMUNA STANGACEAUA

STUDIU

privind adoptarea soluției optime pentru înființarea, organizarea, funcționarea și gestionarea serviciului de alimentare cu apă al Comunei Stangaceaua, Județul Mehedinți

CAPITOLUL 1. DATE GENERALE

1.1 Autoritate delegată

Comuna Stangaceaua, jud. Mehedinți.

1.2 Obiectul studiului de oportunitate

Obiectul prezentului studiului este reprezentat de adoptarea soluției optime pentru înființarea, organizarea, funcționarea și gestionarea serviciului de alimentare cu apă al Comunei Stangaceaua, Județul Mehedinți.

1.3 Scopul studiului de oportunitate

Elaborarea Studiului privind adoptarea soluției optime pentru înființarea, organizarea, funcționarea și gestionarea serviciului de alimentare cu apă are drept scop:

- dimensionarea tehnica și umana a viitorului operator al serviciului de alimentare cu apă;
- dimensionarea parametrilor de performanță și costurile necesare pentru realizarea unui serviciu calitativ;
- identificarea investițiilor necesare din punctul de vedere al serviciului de alimentare cu apă în comuna Stangaceaua;
- stabilirea duratei contractului incluzând perioada de amortizare a investițiilor ce se vor realiza.

1.4 Prezentarea comunei Stangaceaua

Comuna Stangaceaua este situată în plină zonă de câmpie-deal în partea de sud a județului Mehedinți.

Satele componente comunei Stangaceaua sunt: Bârlogeni, Breznicioara, Cerânganul, Fața Motrului, Poșta Veche, Satu Mare și Stângăceaua

În comuna Stangaceaua sunt înregistrate 752 locuințe, 1 școală, 1 grădiniță și o populație totală de 1120 locuitori.

Suprafața totală a comunei este de 3992 ha.

1.5 Analiza legislației

În prezent furnizarea/prestarea serviciilor de alimentare cu apă din România se desfășoară în conformitate cu prevederile actelor normative prezentate în continuare.

1.5.1 Legislația de mediu

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 119/2014 privind aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

1.5.2 Legislația conexasă

- Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 974/2004 Norme de supraveghere, inspecție sanitară și monitorizare a calității apei potabile cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 352/2005 – MTPA 002/2005 pentru aprobarea normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară.
- Ordinul nr. 29/N/1993 al M.L.A.P.T. pentru aprobarea Normativului .cadru privind contorizarea apei și a energiei termice la populație, instituții publice și agenți economici.

- 53
- Hotărârea Guvernului nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice
 - Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 pentru aprobarea Metodologiei de stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor/tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de alimentare cu apă;
 - Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă;
 - Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 89/2007 pentru aprobarea Caietului de Sarcini - cadru al serviciului de alimentare cu apă.

1.5.3 Legislația primară și secundară a serviciilor de alimentare cu apă

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare - asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea serviciului de alimentare cu apă nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare - stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului de alimentare cu apă al localităților.

1.6 Servicii comunitare de utilități publice

Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice sunt :

- autoritățile administrației publice locale;
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- A.N.R.S.C.

Serviciile comunitare de utilități publice implică procese industriale care au ca rezultat producerea de deșuri și poluarea mediului cu un impact asupra mediului și la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile. Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și legislația secundară pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege.

Legea nr. 51/2006 este legea fundamentală a serviciilor comunitare de utilități publice și reglementează activitatea în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă a localităților are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului de alimentare cu apă al localităților.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economică - socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

1.7 Serviciul de alimentare cu apă

Serviciul de alimentare cu apă se înființează, se organizează și se gestionează sub conducerea, coordonarea, controlul și responsabilitatea autorităților administrației publice locale și are drept scop alimentarea cu apă .

Serviciul de alimentare cu apă se furnizează/prestează prin exploatarea unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice, denumită sistem de alimentare cu apă.

Serviciul de alimentare cu apă reprezintă totalitatea activităților necesare pentru:

- captarea apei brute, din surse de suprafață sau subterane;
- tratarea apei brute;
- transportul apei potabile și/sau industriale;
- înmagazinarea apei;
- distribuția apei potabile și/sau industriale;

44

Sistemul de alimentare cu apă cuprinde ansamblul construcțiilor și terenurilor, instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul de alimentare cu apă. Sistemele de alimentare cu apă cuprind, de regulă, următoarele componente:

- captări;
- aducțiuni;
- stații de tratare;
- stații de pompare cu sau fără hidrofor;
- rezervoare de înmagazinare;
- rețele de transport și distribuție;
- branșamente, până la punctul de delimitare.

Rețeaua de transport al apei este parte a sistemului de alimentare cu apă alcătuită din rețeaua de conducte cuprinsă între captare și rețeaua de distribuție.

Rețeaua de distribuție a apei este parte a sistemului de alimentare cu apă, alcătuită din rețeaua de conducte, armături și construcții-anexe, care asigură distribuția apei la 2 sau la mai mulți utilizatori independenți.

Apa potabilă distribuită prin sistemele de alimentare cu apă este destinată satisfacerii cu prioritate a nevoilor gospodărești ale populației, ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și, după caz, pentru combaterea și stingerea incendiilor, în lipsa apei industriale.

Apa potabilă distribuită utilizatorilor trebuie să îndeplinească, la branșamentele acestora, condițiile de potabilitate prevăzute în normele tehnice și reglementările legale în vigoare, precum și parametrii de debit și presiune precizați în acordurile și contractele de furnizare.

Utilizarea apei potabile în alte scopuri decât cele menționate mai sus este permisă numai în măsura în care există disponibilități față de necesarul de apă potabilă al localităților, stabilit potrivit prescripțiilor tehnice în vigoare.

1.7.1 Organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă

Serviciul de alimentare cu apă se înființează, se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

- securitatea serviciului;
- tarifarea echitabilă;
- rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului;
- transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;
- accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul, pe baze contractuale;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor, protecției mediului și sănătății populației.

Potrivit art. 18 din Legea nr.241/2006, gestiunea serviciului de alimentare cu apă se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune delegată.

Alegerea formei de gestiune a serviciului de alimentare cu apă se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, gestionarea, administrarea, exploatarea și funcționarea serviciului.

Contractele de delegare a gestiunii serviciului se aprobă prin hotărâri de atribuire adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale și se semnează de autoritățile executive ale acestora.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;

- c) inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevazute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelati cu tintele/obiectivele asumate la nivel national.

Contractul de delegare a gestiunii cuprinde in mod obligatoriu clause referitoare la:

- a) denumirea partilor contractante;
- b) obiectul contractului, cu indicarea activitatilor din sfera serviciului de utilitati publice ce urmeaza a fi furnizate/prestate in baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevazute in legile speciale;
- c) durata contractului;
- d) aria teritoriala pe care vor fi prestate serviciile;
- e) drepturile si obligatiile partilor contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului si la sistemul de utilitati publice aferent, inclusive continutul si durata obligatiilor de serviciu de alimentare;
- f) modul de repartizare a riscurilor intreprati, in cazul contractelor de concesiune;
- g) natura ori caror drepturi exclusive sau special acordate delegatului;
- h) sarcinile si responsabilitatile partilor cu privire la investitii/programele de investitii, precum reabilitari, modernizari, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finantare a acestora;
- i) indicatorii de performanta privind calitatea si cantitatea serviciului si modul de monitorizare si evaluarea indeplinirii acestora;
- j) preturile/tarifele pe care delegatul are dreptul sa le practice la data inceperii furnizarii/prestarii serviciului, precum si regulile, principiile si/sau formulele de ajustare si modificarea acestora;
- k) compensatia pentru obligatiile de serviciu in sarcina delegatului, daca este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control si revizuire a compensatiei, precum si modalitatile de evitare si recuperarea oricarei supra compensatii;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor si/sau delegatarului, dupa caz;
- m) nivelul redeventei sau al altor obligatii, dupa caz; la stabilirea nivelului redeventei, autoritatea publica locala va lua in considerare valoarea calculata similar amortizarii pentru mijloacele fixe aflate in proprietate publica si puse la dispozitie operatorului odata cu incredintarea serviciului/activitatii de utilitati publice si gradul de suportabilitate al populatiei. Nivelul redeventei se stabileste in mod transparent si nediscriminatoriu pentru toti potentialii operatori de servicii de utilitati publice, utilizandu-se aceea si metodologie de calcul;
- n) garantia de buna executie a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire si de executarea acesteia;
- o) raspunderea contractuala;
- p) forta majora;
- q) conditiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- r) conditiile de restituire sau repartitie, dupa caz, a bunurilor, la incetarea din orice cauza a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investitiile realizate;
- s) mentinerea echilibrului contractual;
- t) cazurile de incetare si conditiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- u) forta de munca;
- v) alte clause convenite de parti, dupa caz.

Durata unui contract de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a caror durata estimata este mai mare de 5 ani, aceasta se stabileste, dupa caz, in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 si ale Legii nr. 100/2016 si nu va depasi durata maxima necesara recuperarii investitiilor prevazute in sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. In cazul gestiunii directe, autoritatile administratiei publice locale, cu exceptia celor care sunt membre ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara, sunt obligate ca, periodic, respectiv o data la 5 ani, sa faca analize privind eficienta economica a serviciului, respectiv sa schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor, dupa caz.

1.7.2 Operatorii serviciului de alimentare cu apă

Desfasurarea activitatilor specifice oricarui serviciu de utilitati, indiferent de forma de gestiune aleasa, se realizeaza pe baza regulamentului serviciului, a caietului de sarcini al serviciului si a licentei emise de autoritatea de reglementare competenta, in conditiile legii speciale.

Calitatea de operator al serviciului de salubritate se dobandeste in conditiile Legii nr.51/2006.

Gestiunea directa se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiti la art. 2 lit. g) si h) din Lg. 51/2006, care pot fi:

- a) servicii de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordine a consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin
- b) hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.
- c) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Operatorii organizati ca servicii de interes local sau județean, cu personalitate juridica, sunt subiecte juridice de drept fiscal, sunt titulari ai codului unic de inregistrare fiscal si ai conturilor deschise la unitatile teritoriale ale trezoreriei sau la unitatile bancare si intocmesc, in conditiile legii, buget de venituri si cheltuieli si situatii financiare anuale.

Operatorii prevazuti la lit. a), isi desfasoara activitatea in baza unei hotarari de dare in administrare care trebuie sa contina prevederi detaliate si complete privind atributiile si responsabilitatile acestora cu privire la furnizarea/prestarea serviciului si operarea sistemului de utilitati publice aferent.

Operatorii care isi desfasoara activitatea in regim de gestiune directa prevazuti la lit a), se organizeaza si functioneaza pe baza unui regulament de organizare si functionare aprobat de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, iar cei prevazuti la lit. b), pe baza unui regulament de organizare si functionare aprobat de catre consiliul de administratie al acestora.

Operatorii care desfășoară activitatea de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă în regim de gestiune delegată pot fi:

-societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;

-societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt;

Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de utilitati publice au obligatia de a se supune controlului si de a se conforma masurilor stabilite cu ocazia activitatii de control, precum si de a pune la dispozitia imputernicitorilor autoritatilor administratiei publice locale, ai asociatiilor de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice sau, dupa caz, ai autoritatilor de reglementare competente toate datele si informatiile solicitate.

Operatorii care participa la procedurile organizate pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie sa faca dovada competentei tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului si a asigurarii unei dotari tehnico-materiale adecvate, prin care sa garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi si calitativi prevazuti in regulamentul serviciului.

Operatorii serviciului de alimentare cu apă beneficiaza, in temeiul legii, de aceleasi drepturi si obligatii in raporturile cu autoritatile administratiei publice locale sau cu utilizatorii, indiferent de modul de organizare, de forma de proprietate, de tara de origine din Uniunea Europeana ori de modalitatea de gestiune adoptata.

Drepturile si obligatiile ce revin operatorilor cu privire la prestarea serviciului de alimentare cu apă, obiectivele si sarcinile acestora, precum si indicatorii de performanta ai serviciului de alimentare cu apă se stabilesc prin contractul de delegare a gestiunii si se precizeaza in regulamentul serviciului de alimentare cu apă.

Operatorii trebuie sa presteze serviciul cu respectarea principiilor universalitatii, accesibilitatii, continuitatii si egalitatii de tratament intre utilizatori. Acestia se obliga sa puna in aplicare metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale prevazute de normele legale in vigoare privind achizitiile publice, si sa asigure totodata respectarea cerintelor specifice din legislatia privind protectia mediului.

47

Operatorii isi pot desfasura activitatea pe baza licentei eliberate de A.N.R.S.C. si a contractului de delegare a gestiunii. Pentru obtinerea licentei, operatorii sunt obligati sa detina toate avizele, acordurile si autorizatiile necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de alimentare cu apă, prevazute de legislatia in vigoare, si sa respecte normele si reglementarile in vigoare cu privire la igiena si sanatatea populatiei, respectiv la protectia si conservarea mediului, emise de autoritati competente in aceste domenii.

Investitiile efectuate de operator/operatorul regional din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și/sau dezvoltarea sistemului de alimentare cu apă se vor amortiza de către operator/operatorul regional în conformitate cu prevederile legale și exclusiv pe durata contractului de delegare a gestiunii.

1.7.3 Utilizatorii serviciilor

Are calitatea de utilizator individual al serviciului de alimentare cu apă orice persoană fizică sau juridică ce deține, în calitate de proprietar ori cu drept de folosință dat de proprietar, un imobil având bransament propriu de apă potabilă și care beneficiază de serviciile operatorului pe bază de contract de furnizare/prestare încheiat în nume propriu.

Sunt considerați utilizatori individuali ai serviciului de alimentare cu apă și persoanele fizice sau juridice care nu au bransament propriu de apă potabilă, dacă există condiții tehnice pentru delimitarea/separarea instalațiilor între utilizatori, pentru individualizarea consumurilor și pentru încheierea contractului de furnizare/prestare a serviciului în nume propriu.

Utilizatorii serviciului de alimentare cu apă :

operatori economici;

- instituții publice;
- utilizatori casnici individuali, persoane fizice;
- utilizatori casnici colectivi, asociații de proprietari/chiria și cu personalitate juridică.

Dreptul utilizatorilor de a beneficia de serviciul de alimentare cu apă se stabilește prin regulamentul serviciului, aprobat prin hotărâre a autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale sau, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de salubritate elaborat de A.N.R.S.C. si aprobat prin ordin al presedintelui acesteia. Utilizatorii au drept de acces fara discriminare la informatiile publice referitoare la serviciul de alimentare cu apă, atât operatorul cât și autoritatile administratiei publice locale având obligatia de a comunica informatii cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura de pret și tarifară și la clauzele contractuale.

Raporturile dintre operatorii serviciului de alimentare cu apă și utilizatorii individuali se desfasoara pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apă și ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritatile administratiei publice locale pe baza legislatiei în vigoare, aplicabila acestui serviciu.

Autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, impreuna cu primarii, în calitate de autoritati executive și de semnatori ai contractelor de delegare a gestiunii, sunt responsabili de asigurarea serviciului de alimentare cu apă a localitatii și urmaresc respectarea de catre operator a indicatorilor de calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a prevederilor legislatiei în vigoare referitoare la serviciul de alimentare cu apă.

Hotărârile autoritatilor administratiei publice locale cu privire la serviciul de alimentare cu apă vor fi aduse la cunostinta publica și orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul sa conteste prevederile acestora, în conditiile legii.

1.7.4 Regulamentul serviciului de alimentare cu apă - Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. Nr. 88/2007

Prevederile Ordinului nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă se aplică serviciului de alimentare cu apă din localitățile în care există sisteme de alimentare cu apă, indiferent de mărimea acestora.

Regulamentul stabilește cadrul juridic unitar privind funcționarea serviciului de alimentare cu apă, definind condițiile-cadru și modalitățile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, precum și relațiile dintre operatorii și utilizatorii acestor servicii.

Prevederile regulamentului se aplică, de asemenea, la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor din sistemul de alimentare cu apă.

28

Operatorii de servicii de alimentare cu apă, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciilor în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apă elaborat și aprobat de autoritățile administrației publice locale.

1.7.5 Indicatorii de performanță și de evaluare

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciului de alimentare cu apă.

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de apă, avându-se în vedere:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de apă;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor și protecției mediului.

Indicatorii de performanță pentru serviciul de apă sunt specifici pentru următoarele activități:

- branșarea/racordarea utilizatorilor la rețeaua de alimentare cu apă;
- contractarea serviciilor de apă;
- măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- menținerea unor relații echitabile între furnizor și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- soluționarea reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de apă;
- prestarea de servicii conexe serviciului de furnizare (informare, consultanță etc.).

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță operatorul trebuie să asigure:

- gestiunea serviciilor de apă, conform hotărârii de dare în administrare sau prevederilor contractului de delegare a gestiunii;
- evidența utilizatorilor;
- înregistrarea activităților privind citirea echipamentelor de măsurare, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și soluționarea acestora;
- accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare pentru stabilirea:
 1. modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
 2. calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;
 3. modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor de alimentare cu apă încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
 4. modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciile de apă;
 5. stadiului de realizare a investițiilor;
 6. respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și normele metrologice.

1.7.6 Caietele de Sarcini al serviciului de alimentare cu apă - Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 89/2007

Caietul de sarcini-cadru stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Caietul de sarcini-cadru a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de alimentare cu apă indiferent de modul de gestiune adoptat.

Caietul de sarcini conține specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea. Specificatiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspectia și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce deriva din actele normative și reglementările, în legătura cu desfășurarea serviciului.

49

Caietul de sarcini precizează, totodată, reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității specifice din cadrul serviciului de salubritate și care sunt în vigoare.

1.7.7 Stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor/tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de alimentare cu apă - Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007

Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă aprobată prin Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 a fost elaborată în conformitate cu prevederile art. 21 alin. (2) lit. a) din [Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006](#), ale art. 16 alin. (1) și alin. (2) lit. e) și ale art. 34 alin. (4) din [Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006](#).

Metodologia stabilește modul de calcul al prețurilor și tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă.

Prețurile și tarifele trebuie să asigure viabilitatea economică a operatorilor prestatori ai serviciilor de alimentare cu apă, interesele utilizatorilor, inclusiv în ceea ce privește suportabilitatea acestora, precum și protecția mediului privind conservarea resurselor de apă.

Sunt supuse avizării A.N.R.S.C. stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă, definite potrivit [Legii nr. 51/2006](#) și [Legii nr. 241/2006](#), indiferent de forma de organizare, de natura capitalului, de modalitatea de gestiune adoptată sau de țara de origine a operatorilor care prestează aceste servicii.

A.N.R.S.C. avizează prețurile și tarifele pentru operatorii furnizori/prestatori de servicii de alimentare cu apă și aprobă prețurile și tarifele pentru operatorii economici care nu sunt în subordinea autorităților administrației publice locale, care prestează servicii de alimentare cu apă.

Autoritățile administrației publice locale pot aproba prețuri și tarife diferite de cele avizate de A.N.R.S.C., cu condiția asigurării autonomiei financiare, a rentabilității și eficienței economice a operatorilor furnizori/prestatori de servicii de alimentare cu apă.

Prețurile și tarifele aferente serviciilor de alimentare cu apă se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autoritatea de reglementare competentă, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, și includ o cota pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cota de profit.

La fundamentarea prețurilor și tarifelor, operatorii pot include în nivelul acestora o cota corespunzătoare pierderilor de apă din sistem, justificate de starea tehnică a acestuia. Pentru operatorii și operatorii economici care prestează numai activități de transport și distribuție, cota pierderilor de apă din sistem va fi calculată corespunzător. Nivelul acestei cote se aprobă anual de către autoritatea administrației publice locale, cu avizul A.N.R.S.C.

În cazul în care pierderile de apă din sistem nu se aprobă anual, A.N.R.S.C. va lua în calcul nivelul cotei stabilite și aprobate pentru anul anterior.

Autoritatea administrației publice locale va stabili necesitatea aplicării unei cote de dezvoltare de către operatorii. Cota de dezvoltare aprobată de autoritățile administrației publice locale va fi determinată pe baza unor studii tehnico-economice, din care să rezulte oportunitatea, valoarea și termenul de recuperare a investiției, precum și creșterea calității serviciilor de alimentare cu apă.

Cota de dezvoltare va fi inclusă în nivelul prețurilor și tarifelor numai după aprobarea acesteia, prin hotărâre, de către autoritățile administrației publice locale implicate.

Sumele încasate, corespunzătoare cotei de dezvoltare, se constituie într-un cont distinct, iar fondul rezultat se utilizează cu avizul autorității administrației publice locale implicate, exclusiv pentru scopul în care a fost creat.

Operatorul și unitatea administrativ-teritorială care realizează proiecte cu asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene au obligația, în conformitate cu prevederile [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 198/2005](#), cu modificările și completările ulterioare, să constituie și să alimenteze Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare ca un fond de rezerva, denumit Fondul IID, pe întreaga perioadă de viață a investiției.

În determinarea Fondului IID cuprins în prețuri și tarife, autoritățile administrației publice locale trebuie să țină cont și de gradul de suportabilitate al consumatorilor.

Prețurile și tarifele pentru serviciile de alimentare cu apă se stabilesc, se ajustează și se modifică pe baza solicitărilor operatorilor sau operatorilor economici, prin avizul de specialitate al președintelui A.N.R.S.C.

Operatorul sau operatorul economic de servicii care solicită stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă transmite la A.N.R.S.C. următoarele:

- cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține: prețurile în vigoare, în cazul ajustării sau modificării, prețurile solicitate și justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare; prețurile sau tarifele pentru populație propuse în cererea înaintată la A.N.R.S.C. vor fi determinate, inclusiv cota TVA, aprobată potrivit prevederilor legale în vigoare;
- fișele de fundamentare pentru stabilire, ajustare sau modificare;
- memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor;
- alte date și informații necesare fundamentării prețurilor și tarifelor propuse.

În cazul operatorilor cuprinși în programe de dezvoltare și reabilitare a utilităților, pentru care Guvernul a stabilit pentru perioade determinate reguli sau formule de ajustare, altele decât cele prevăzute de prezenta metodologie, nivelurile concrete ale prețurilor și tarifelor se stabilesc de A.N.R.S.C. pe baza regulilor respective.

În cazul delegării gestiunii serviciilor de alimentare cu apă pentru care autoritățile administrației publice locale au stabilit, cu acordul creditorilor sau al operatorilor, reguli ori formule de ajustare sau modificare, A.N.R.S.C. va aplica aceste reguli sau formule, aprobate potrivit prevederilor legale.

1.7.8 Contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă – Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 90/2007

Contractul-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă constituie modelul contractului de furnizare/prestare servicii care reglementează, alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori.

Contractul-cadru a fost aprobat conform prevederilor art. 20, art. 24 și ale art. 50 din [Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006](#), și ale art. 30 din [Legea serviciului de alimentare cu apă nr. 241/2006](#).

Raporturile juridice dintre operatorii serviciilor de utilități publice și utilizatorii acestor servicii sunt rapoarturi contractuale desfășurate în baza contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciilor de utilități publice, elaborat de autoritatea de reglementare competentă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a regulamentelor serviciilor și a caietelor de sarcini specifice acestora.

1.8 Obiective și ținte ale strategiilor în domeniul gestionării serviciilor de alimentare cu apă

Obiective generale:

- a) atingerea conformității cu prevederile legislației UE aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice;
- b) respectarea angajamentelor asumate de România cu privire la implementarea acquis-ului comunitar aplicabil serviciilor comunitare de utilități publice;
- c) atingerea conformității cu standardele comunitare privind calitatea și cantitatea serviciilor comunitare de utilități publice;
- d) creșterea capacității de absorbție a resurselor financiare alocate din fonduri comunitare și de atragere a fondurilor de investiții;
- e) creșterea capacității de elaborare, promovare și finanțare a proiectelor de investiții aferente infrastructurii de interes local;
- f) creșterea graduală a capacității de autofinanțare a serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, corespunzător nivelelor acceptate în Uniunea Europeană;
- g) satisfacerea cerințelor de interes public ale colectivităților locale și creșterea bunăstării populației;
- h) adoptarea de norme juridice și reglementări care să faciliteze modernizarea și dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, deschiderea pieței, eficientizarea furnizării/prestării serviciilor și creșterea calității acestora.

Obiectivele specifice sectorului serviciilor de alimentare cu apă.

Serviciul de alimentare cu apă, este reglementat prin legislația primară, secundară și terțiară adoptată în perioada 2006-2008 enunțată mai sus.

România este în plin proces de construcție și adaptarea a sistemelor de alimentare cu apă pentru a se conforma directivelor europene privind calitatea apei potabile.

Obiectivul implementării este concentrarea eforturilor și a resurselor în vederea conformității cu aceste directive.

Cerințele directivelor europene specifice acestui domeniu sunt transpuse în totalitate în legislația românească.

Obiectivul conformării cu acquis-ul comunitar privind calitatea apei potabile este de a proteja sănătatea oamenilor de efectele adverse ale contaminării apei destinate consumului uman și de a asigura ca apa destinată consumului uman este potabilă și curată.

Obiectivul conformării cu legislația privind protejarea mediului înconjurător de efectele adverse ale descărcărilor în receptorii naturali a apei uzate colectate de pe teritoriul localităților și a apei uzate provenite din anumite sectoare industriale, în special din industria alimentară.

CAPITOLUL 2. SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ

2.1 Prezentare generala

Sistemul de alimentare cu apă este format din

Captare:

Instalație de aducțiune:

Inmagazinare:

Distribuție

Branșamente

CAPITOLUL 3. ORGANIZAREA ACTUALA A SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ

3.1. Organizarea si functionarea serviciului de alimentare cu apă.

Se recomandă înființarea unui "Serviciul de alimentare cu apă al comunei Stangaceaua", serviciu de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului local Stangaceaua, Judetul Mehedinti.

"Serviciul de alimentare cu apă al Comunei Stangaceaua" se înființază cu activitate financiar-contabilă proprie, cu patrimoniu propriu, va funcționa pe bază de gestiune economică și se va bucura de autonomie financiară și funcțională, va fi subiect juridic de drept fiscal titular al codului unic de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau/și la unitățile bancare și va întocmi, în condițiile legii, bugetul de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

"Serviciul de alimentare cu apă al comunei Stangaceaua " va avea ca principală sarcină furnizarea serviciului de alimentare cu apă al comunei și administrarea, funcționare și exploatarea sistemului de alimentare cu apă din comună - CAEN 3600 – Captarea, tratarea și distribuția apei.

Se recomandă ca forma de gestiune să fie: gestiunea directă.

Delegarea gestiunii serviciului nu anulează prerogativele autorităților administrației publice locale privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciului, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de alimentare cu apă.

CAPITOLUL 4. ANALIZA SI SELECTIA ALTERNATIVELOR

4.1 Actiuni necesare din punct de vedere legal

Înființarea, organizarea, coordonarea, gestionarea, monitorizarea și controlul la nivelul localităților a serviciului de alimentare cu apa, precum și exploatarea și asigurarea functionarii sistemelor de alimentare cu apa aferente acestora constituie atribuții exclusive ale autorităților administrației publice locale, care se exercita în condițiile legii.

4.2 Investitiile minim necesare pentru furnizarea/prestarea serviciilor de alimentare cu apă

Având în vedere starea tehnică a sistemului de alimentare cu apă sunt necesare investiții care sa ducă la creștere calitativă și cantitativa a serviciului. Prin delegarea gestiunii serviciului, autoritatea publică își păstrează competențele stabilite de lege privind investițiile.

Prin delegarea gestiunii serviciului apare avantajul că pe lângă investițiile delegatarului sistemul poate beneficia și de investițiile făcute de operator.

Prin acțiuni conjugate cu operatorul trebuie acționat în următoarele direcții:

- tratarea în vederea asigurării potabilității apei,
- contorizarea la branșament,
- mărirea ariei de acoperire a rețelelor de distribuție,
- creșterea numărului de utilizatori,
- reabilitarea, modernizarea sistemului de distribuție în vederea creșterii eficienței și reducerea pierderilor,
- reducerea consumurilor energetice, e.t.c.

Operatorul va investi tot profitul realizat în:

- contorizare,
- creșterea număr utilizatori.

4.3 Prețul/tarifal pentru serviciul de alimentare cu apă

Prețul/tarifal practicat trebuie să reflecte cantitatea și calitatea serviciului .

Fundamentarea prețului se va face în conformitate cu Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apa.

Pentru prestarea unor servicii conexe serviciilor de utilități publice, cum sunt eliberarea acordurilor și avizelor, verificarea documentațiilor tehnico-economice, expertizele tehnice, service-ul instalațiilor de utilizare și altele asemenea, tarifele și taxele se fundamentează pe tipuri de lucrări sau servicii prestate de operator și se aprobă prin hotărâri ale Consiliului Local Stangaceaua; aceste servicii se facturează lunar și se încasează separat de către operator.

4.4 Alternative privind functionarea serviciului.

Având în vedere limitarea numărului de personal din structura autorității publice la această dată, perspectiva extinderii ariei de operare prin mărirea sistemului și a numărului de utilizatori, singura formă de prestare a serviciului de alimentare cu apă care poate asigura prestarea în condiții de calitate și eficiență este gestiunea directă.

4.5 Fundamentarea necesitatii si oportunitatii delegării serviciului.

În cadrul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asuma nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, gestionarea, administrarea, exploatarea și functionarea serviciului.

Gestiunea directă se realizează numai prin intermediul unor operatori de drept public așa cum sunt definiți la art. 28 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare.

Structurile menționate mai sus) își desfășoară activitatea de furnizare/prestare a serviciului în baza hotărârii de dare în administrare și exploatare a serviciului și a sistemelor de alimentare cu apă aferente și în baza licenței eliberate de A.N.R.S.C.

Excedentele anuale rezultate din executia bugetelor de venituri și cheltuieli ale operatorilor cu statut de compartimente/servicii de specialitate care gestionează și exploatează un serviciu de alimentare cu apă, ramase la finele exercitiului bugetar, se reportează în anul următor, cu aceeași destinație. Disponibilitățile provenite din împrumuturi, fonduri externe nerambursabile sau transferuri de la bugetul de stat destinate cofinanțării unor obiective de investiții specifice se administrează și se utilizează potrivit acordurilor de finanțare încheiate.

Delegarea gestiunii serviciului nu anulează prerogativele autorității administrației publice locale privind competențele și atribuțiile ce îi revin potrivit legii, de a supraveghea și de a controla:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator;
- b) calitatea și eficiența serviciului furnizat/prestat și respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii;
- c) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemului de alimentare cu apă încredințat prin contractul de delegare a gestiunii;
- d) modul de formare și stabilire a pretului/tarifalului pentru serviciul de alimentare cu apă.

4.6 Recomandari privind delegarea de gestiune a serviciului.

Respectarea procedurii de delegare în conformitate cu prevederile H.G. 717/2008.

Contractul de delegare a gestiunii se aproba prin hotărârea de atribuire, adoptată de Consiliul local Stangaceaua.

CAPITOLUL 5. MOTIVATIA ECONOMICO-FINANCIARA, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU

5.1 Motive de ordin economico-financiar.

Delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă în condițiile legii se bazează pe o serie de argumente și criterii din care deriva avantajele acestei hotărâri:

- existența unui operator care să aibă experiența necesară, dotare tehnică corespunzătoare, standarde de calitate implementate sau în curs de implementare, personal calificat cu experiență în domeniu,
- licența de operare emisă de către A.N.R.S.C. arată că operatorul are capacitatea tehnică și managerială de prestare a serviciului de alimentare cu apă în condițiile stabilite de legislația în vigoare,
- asigurarea continuității serviciului și funcționării sistemului de alimentare cu apă în condiții de siguranță și la parametri ceruți prin normele și prescripțiile tehnice,
- gestionarea mai bună a resurselor de apă potabilă,
- prestarea serviciului în condiții de eficiență și reinvestirea profitului obținut în scopul creșterii calității infrastructurii și a serviciilor prestate,
- controlul permanent al autorității publice locale asupra existenței unui raport optim preț / calitate,

5.2 Motive legate de protecția mediului.

Prestarea serviciului de alimentare cu apă se va face prin luarea măsurilor necesare respectării prevederilor

- O.U.G. nr.195/2005 privind protecția mediului aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.265/2006,
- Legea 458/2002 modificată și completată prin Legea 311/2004 privind calitatea apei potabile,
- H.G.974/2004 (Norme de supraveghere, inspecție sanitară și monitorizare a calității apei potabile),
- Legea apelor nr.107/1996 modificată și completată prin Legea nr.310/2004,
- H.G.352/2005-NTPA 002/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară,
- Ordinul 536/1997 pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației,
- H.G.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase,
- O.U.G.nr.196/2005 privind taxa de mediu aprobată prin Legea nr.105/2006.

Monitorizarea calității apei potabile va asigura accesul populației la datele primare privind calitatea apei potabile distribuite.

Monitorizarea calității apei potabile și a calității apelor uzate se va face cu laboratoare acreditate RENAR în conformitate cu prevederile din Legea 458/2002 modificată și completată prin Legea 311/2004 privind calitatea apei potabile, și respectiv art.7 din H.G. 351/2005, art.12 din H.G.352/2005 și cu cele cuprinse în Manualul pentru Modernizarea și Dezvoltarea Sistemului Integrat al Apelor în România, aprobat prin Ordinul nr.31/13.01.2006 al M.M.G.A.

5.3 Motive de ordin social.

Serviciile de utilități sunt supuse regimului juridic al serviciilor de interes general, fiindu-le aplicabile obligațiile de serviciu definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentale, și anume:

- a. universalitate;
- b. continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;
- c. adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- d. accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul, în condiții contractuale reglementate;
- e. transparență decizională și protecția utilizatorilor

Statul sprijină prin măsuri legislative, administrative și economice dezvoltarea durabilă a serviciului de alimentare cu apă, precum și a sistemelor de alimentare cu apă aferente.

Măsurile adoptate la nivelul autorităților administrației publice locale trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective strategice: 54

- a) dezvoltarea și extinderea serviciului de alimentare cu apă la nivelul întregii localități, în scopul îmbunătățirii condițiilor de viață ale locuitorilor;
- b) realizarea unui serviciu și a unei infrastructuri tehnico-edilitare moderne, capabile să susțină dezvoltarea economico-socială a localității, să atragă investiții private și să stimuleze dezvoltarea durabilă a comunității locale;
- c) asigurarea unor locuri de muncă pentru persoane din aria administrativă a delegatarului. În acest scop concidentul (delegatul) va prelua personalul care la această dată este angajat pentru prestarea serviciului și va prelua pe cât posibil personal calificat sau în curs de formare/calificare din aria administrativ-teritorială a delegatarului.

CAPITOLUL 6. RISCURI

Potrivit prevederilor legii nr. 51/2006 gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

- a) servicii de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

CAPITOLUL 8. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

Având în vedere analiza efectuată în prezentul studiu de fundamentare asupra situației actuale a serviciului de apă din comuna Stângaceaua, este evident că gestiunea directă a serviciului în condițiile legii este imperios necesară pentru crearea condițiilor legale de operare.

Aceasta este soluția cea mai potrivită pentru obținerea celui mai bun raport pret/calitate și realizarea indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate la utilizatori la nivelele de calitate și la termenele stabilite de legislația în vigoare și de autoritatea publică locală, în condiții care să permită efectivitatea și corecția neconformităților concomitent cu asigurarea protecției consumatorilor.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STUPARU-BURUIANA ROBERT-STEFAN**



**Contrasemnează ,
Secretar general al comunei Stângaceaua,
Gogosanu Adina-Elena**