

ROMANIA
JUDETUL MEHEDINTI
PRIMARIA COM. STANGACEAUA
PRIMAR

DISPOZITIA
NR. 87/16.04.2024

privind desemnarea cu atributii in domeniul urbanismului si amenajarea teritoriului , autorizarea executarii lucrarilor de constructii

Avand in vedere;

-referatul nr.1051/16.04.2024 intocmit de primarul comunei Stangaceaua prin care se arata necesitatea desemnarii unei persoane pentru a indeplinii atributii in domeniul urbanismului si amenajarii teritoriului , autorizarea executarii lucrarilor de constructii ;-
Prevederile Legii nr. 50 din 29 iulie 1991 , republicata privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii ;

- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii

In temeiul prevederilor art. 155 alin.(1) , lit. d) , alin. (5) , lit.a) si art. 197 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ

DISPUNE

Art. 1 Se desemnaza doamnul viceprimar Stuparu Buruiana Robert Stefan , ca persoana responsabila cu atributii in domeniul urbanismului si amenajarii teritoriului , autorizarea si executarii lucrarilor de constructii .

Art. 2 Persoana desemnata la art. 1 va avea urmatoarele atributii :

- primirea documentatiilor si verificarea corectitudinii acestora ;
- intocmirea si emiterea autorizatiei de construire ;
- avizeaza documentatiile de urbanism si amenajarea teritoriului si elibereaza certificate de urbanism;
- verifica continutul documentelor depuse pentru eliberarea certificatului de urbanism
- formuleaza conditiile si restrictiile specific amplasamentului , obligatoriu pentru proiectarea investitiei;
- stabileste avizele si acordurile legale necesare autorizarii ;
- verificarea si existent documentului de plata a taxei pentru eliberarea certificatului de urbanism
- in vederea eliberarii autorizatiilor de construire verifica documentatia depusa ,sub aspectul prezentarii tuturor actelor necesare autorizarii ,conform prevederilor legale
- restituirea documntatie incomomplete ,cu mentiunea in scris a datelor si elementelor necesare pentru completarea documentatiei
- asigura transmiterea catre organelle abilitate pe plan local a fiselor tehnice specific si obtinerea avazelor si acordurilor pentru PSI ,aparare civila ,protectia mediului,sanatatea populatiei
- redacteaza si prezinta spre semnare autorizatiile de contruire si desfintare
- inregistreaza autorizatiile si certificatele de urbanism emise intr-un registru in ordinea in care au fost emise
- actualizeaza taxa de autorizatie si asigura incasarea acesteia la finalizarea lucrarilor pentru care s-au eliberat autorizatii de constructive

- participa impreuna cu specialistii Oficiului Judetean de Cadastru si Publicitate Imobiliara Mehedinti ,la stabilirea limitelor teritoriale ale Comunei Stangaceaua precum si la limitarea intravilanelor acesteia
- atribuie umere la imobile
- intocmeste note de constatare pentru imobile-constructii proprietate private a cetatenilor in vederea inscrierii acestora in evidetele C.F.
- face propuneri in vederea incadrarii terenurilor pe zone, in vederea stabilirii impozitului
- transmite lunat ,trimestrial ,semestrial si annual datele solicitate de catre Directia Judeteana de statistica si inspectia in constructii cu privire la autorizarea lucrarilor de constructii
- verifica existent si respectarea docummentatiilor de executie aprobate pentru lucrarile ce se realizeaza pe teritoriul comunei Stangaceaua si modul in care se respecta documentatia aprobata
- exercita controlul cu privire la disciplina in domeniul urbanismului ,amenajarii teritoriale ,controleaza existent ,valabilitatea si respectarea autorizatiilor de construire de catre persoanele fizice sau juridice
- constatarea abaterilor care constituie contraventii la legea privind autorizarea executarii construirilor si unele masuri pentru realizarea locuintelor,intocmeste procese verbale de constatare a constaventiilor si le transite conducerii primariei
- urmareste realizarea masurilor dispuse prin proces verbal de contaventie si face propuneri pentru demolara lucrarilor executate pe domeniul public fara autorizatie sau cu incalcarea acesteia in baza dispozitiei Primarului Comunei Stangaceaua
- intocmeste referate si documentatii pe care le transite Secretarului unitatii in vederea actionarii in instant a persoanelor fizice si care executa lucrari de constructive fara autorizatii de construire pe terenurile proprietate a acestora ,sau cu nerespectarea acestora
- colaboreaza cu compartimentul financiar contabil in vederea elaborarii proiectelor de hotarari pentru concesiuni de terenuri
- asigura arhivarea documentelor din acest domeniu de activitate si preda annual la arhiva primarie
- alte atributii in domeniu prevazute de legile in vigoare

Art.3 Prezenta dispozitie poate fi contestata,potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004.

Art..3.Prin grija secretarului Primarie Stangaceaua ,prezenta dispozitie va fi comunicata ,autoritatilor institutilor publice si persoanelor interesate.

Emisa astazi, 16 APRILIE 2024, in comuna Stangaceaua, judetul Mehedinti

PRIMAR,

Vasile BUZATU



Contrasemneaza,

SECRETAR GENERAL DELEGAT ,

Achim Bianca Valentina